

EXCEL: STRUMENTO DI ELABORAZIONE ED
AUTOMAZIONE DI CONTENUTI.

SAPPIAMO UTILIZZARLO AL 100%?



MICROSOFT EXCEL

FORMAZIONE

Percorso rivolto a chi
desidera conoscere e
approfondire il
programma e
sfruttarne tutte le
potenzialità.

1^a lezione: giovedì 07/11/2019
alle ore 18.30-20.30
CNA ASOLO
Viale E. Fermi, 37

CALENDARIO

07, 14, 21, 28
NOVEMBRE
05, 12, 19 DICEMBRE
2019

ORARIO 18.30-20.30

INFORMAZIONI, COSTI E ADESIONI

Tel. 0423 55152
asolo@cna.it

ISCRIZIONI ENTRO
23/10/2019

Possibili
finanziamenti **EBAV**.

PROGRAMMA

Durante le lezioni saranno progettati e realizzati
dei **modelli operativi**: la loro spiegazione consentirà di
approfondire le **funzionalità del programma**.
Mod. 1: analisi e confronto dei trend di fatturato/budget.
Mod. 2: analisi del costo di produzione di un articolo o
gestione dei costi di una commessa di produzione.
Mod. 3: gestione della tesoreria (incassi, pagamenti...).
Mod. 4: riclassificazione del bilancio.

OBIETTIVO

Costruire in autonomia degli applicativi in Excel che
consentano di gestire efficacemente alcuni degli aspetti
più comuni delle attività lavorative.

DOCENTE

ING. CARLO GHEDIN

Consulente in controllo di gestione e Lean Management